

Số: 2093 /QĐ-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 03 tháng 8 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường  
trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của  
Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 09 tháng 8 năm 2021 của  
Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BTNMT ngày 29 tháng 5 năm 2021 của  
Bộ Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của  
Sở Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và Phòng Tài  
nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 35/2023/QĐ-UBND ngày 24 ngày 7 tháng 2023  
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ.

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường, thực hiện chức năng tổ chức, thực hiện các hoạt động quan trắc, phục vụ nhiệm vụ quản lý nhà nước về lĩnh vực tài nguyên, môi trường và biến đổi khí hậu trên địa bàn tỉnh, cung ứng dịch vụ sự nghiệp công về tài nguyên môi trường theo nhiệm vụ và đơn đặt hàng của Nhà nước; tư vấn và thực hiện các hoạt động dịch vụ trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường cho các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan theo quy định của pháp luật.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, trụ sở, con dấu và tài khoản theo quy định của pháp luật.

3. Trung tâm chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức và hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường; đồng thời chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

## **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch, quy hoạch quan trắc tài nguyên và môi trường do cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Thực hiện các nhiệm vụ, chương trình quan trắc tài nguyên và môi trường theo kế hoạch hàng năm và đột xuất theo yêu cầu của Giám đốc Sở; Thực hiện theo yêu cầu của các cơ quan quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường trong việc phối hợp giải quyết các sự cố, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật về bảo vệ tài nguyên và môi trường.

3. Xây dựng, tổ chức và quản lý hệ thống quan trắc tài nguyên và môi trường theo nhiệm vụ được giao; thực hiện thống kê, lưu giữ và quản lý dữ liệu; nộp, cung cấp dữ liệu quan trắc tài nguyên và môi trường về đơn vị có thẩm quyền quản lý.

4. Quản lý, vận hành các Trạm quan trắc tài nguyên và môi trường tự động trên địa bàn tỉnh.

5. Điều tra, khảo sát, đo đạc và thu thập số liệu về tài nguyên và môi trường phục vụ Báo cáo hiện trạng môi trường hàng năm.

6. Tổ chức nghiên cứu, thử nghiệm các công trình bảo vệ môi trường, áp dụng các tiến bộ khoa học và công nghệ trong việc xử lý chất thải và cải tạo môi trường.

7. Tiếp nhận và lập kế hoạch triển khai thực hiện các chương trình, dự án hợp tác trong nước và quốc tế trong lĩnh vực tài nguyên, môi trường và biến đổi khí hậu theo sự phân công của Sở Tài nguyên và Môi trường.

8. Tư vấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về kỹ thuật quan trắc, khoa học quản lý tài nguyên môi trường, phổ biến kiến thức, pháp luật về bảo vệ tài nguyên và môi trường theo nhiệm vụ được giao và cho các đối tượng có nhu cầu.

9. Thực hiện các hoạt động tư vấn, dịch vụ cho các tổ chức và cá nhân trong lĩnh vực quan trắc, phân tích, xây dựng báo cáo, đề án và ứng dụng các biện pháp về bảo vệ môi trường, quản lý tài nguyên. Tư vấn lập quy hoạch bảo vệ môi trường, báo cáo chuyên đề bảo vệ môi trường; báo cáo đánh giá môi trường chiến lược, báo cáo đánh giá tác động môi trường, giấy phép môi trường, đăng ký môi trường; đề án xử lý ô nhiễm và bảo vệ môi trường; báo cáo quan trắc, giám sát môi trường định kỳ, báo cáo công tác bảo vệ môi trường; đề án, báo cáo thăm dò, khai thác, sử dụng tài nguyên nước; đề án đóng cửa mỏ; đề án

đánh giá hiện trạng thu gom và xử lý chất thải, thiết kế, xây dựng, thi công lắp đặt các công trình xử lý chất thải,... và các hoạt động tư vấn, dịch vụ về bảo vệ tài nguyên và môi trường khác.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế**

1. Lãnh đạo Trung tâm có Giám đốc và các Phó Giám đốc.

Số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định hiện hành.

a) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

b) Phó Giám đốc là người được Giám đốc phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công; thay mặt Giám đốc điều hành công việc của Trung tâm khi được ủy quyền.

c) Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và theo phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

#### **2. Các phòng thuộc Trung tâm:**

a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;

b) Phòng Quan trắc;

c) Phòng Thí nghiệm;

d) Phòng Tư vấn và Kỹ thuật.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của Sở Tài nguyên và Môi trường.

#### **3. Số lượng người làm việc**

Số lượng người làm việc hằng năm của Trung tâm thực hiện trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của Trung tâm, hàng năm, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm xây dựng Đề án vị trí việc làm hoặc điều chỉnh Đề án vị trí việc làm (nếu có) theo quy định.

Việc tuyển dụng, sử dụng, bố trí viên chức và người lao động thực hiện theo quy định của pháp luật, quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức.

### **Điều 4. Hiệu lực thi hành**

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ Quyết định số 77/QĐ-STNMT ngày 27 tháng 3 năm 2015 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường.

#### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

1. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, Giám đốc Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường và thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

2. Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm: chỉ đạo Trung tâm rà soát, hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực theo danh mục vị trí việc làm, hạng chức danh nghề nghiệp hoặc sửa đổi, bổ sung theo quy định; chỉ đạo Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường xây dựng phương án tự chủ về tài chính, gửi Sở Tài chính có ý kiến, trên cơ sở ý kiến của Sở Tài chính, Sở Tài nguyên và Môi trường trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt theo quy định; thực hiện bố trí, sắp xếp viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý và quy định hiện hành của Nhà nước./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- CVP và các PCVP, CV: TN, TH;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NV.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Bình**